



M.H.C. DE WARANDE
Oosterhout

STATUTEN M.H.C. DE WARANDE

1. NAAM, ZETEL EN DUUR.

- 1.1. De vereniging is genaamd "Mixed Hockey Club De Warande", afgekort met "M.H.C. De Warande".
- 1.2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Oosterhout (Noord-Brabant).
- 1.3. De vereniging is opgericht op 14 april 1947 en is aangegaan voor onbepaalde tijd.

2. DOEL.

- 2.1. De vereniging heeft als doel het beoefenen van het hockeyspel.
- 2.2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door
 - a. deelname aan hockeywedstrijden van de Koninklijke Nederlandse Hockey Bond (KNHB);
 - b. het organiseren van en het deelnemen aan hockeytoernooien;
 - c. andere wettige middelen die voor het doel bevorderlijk kunnen zijn.

3. BOEK- EN VERENIGINGSJAAR.

- 3.1. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 juli van enig jaar tot en met 30 juni van het daarop volgende jaar.
- 3.2. Het verenigingsjaar loopt eveneens van 1 juli van enig jaar tot en met 30 juni van het daarop volgende jaar.

4. LIDMAATSCHAP.

- 4.1. **Soorten leden.** De vereniging kent senior- en juniorleden. Seniorleden zijn die leden die op 1 oktober van het lopende verenigingsjaar tenminste 18 jaar oud zijn. Juniorleden zijn die leden die vóór 1 oktober van het lopende verenigingsjaar de leeftijd van 18 jaren nog niet

Versie: 1.0	Datum: 21 sep. 2006
--------------------	----------------------------

hebben bereikt.

4.2. Daarnaast kent de vereniging Ereleden en Leden van Verdienste:

- a. Ereleden zijn zij die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging daartoe zijn benoemd overeenkomstig art. 4.10.
- b. Leden van Verdienste zijn zij die door hun verdiensten aanspraak kunnen maken op de erkentelijkheid van de vereniging en daartoe zijn benoemd overeenkomstig art.

4.10. Alleen personen van 18 jaar of ouder kunnen Erelid of Lid van Verdienste zijn.

4.3. Het lidmaatschap is persoonlijk.

4.4. Een juniorlid wordt, bij voortzetting van zijn lidmaatschap, seniorlid bij het begin van een nieuw verenigingsjaar, waarin het krachtens het vorenstaande de daartoe vereiste leeftijd van 18 jaar bereikt, zonder verdere formaliteiten.

4.5. De juniorleden kunnen in het Huishoudelijk Reglement nader worden onderscheiden in leeftijdscategorieën.

4.6. Waar in deze statuten en in de reglementen van de vereniging wordt gesproken over "leden" zonder verdere aanduiding, worden daaronder zowel de seniorleden en de juniorleden als de Ereleden en de Leden van Verdienste verstaan, en waar in deze statuten en in de reglementen van de vereniging wordt gesproken over "lidmaatschap" zonder verdere aanduiding, wordt daaronder zowel het lidmaatschap van de seniorleden en de juniorleden als het lidmaatschap van de Ereleden en de Leden van Verdienste verstaan, alles voorzover de statuten en de reglementen geen nader onderscheid maken.

4.7. **Algemene Vergadering.** De Algemene Vergadering is het hoogste gezag binnen de vereniging en is samengesteld uit de leden van de vereniging met inachtneming van de volgende bepalingen:

- a. Alle seniorleden zijn leden van de vereniging in de zin van het Burgerlijk Wetboek, Boek 2 en hebben als zodanig toegang tot de Algemene Vergadering met stemrecht.
- b. Alle juniorleden zijn leden van de vereniging in de zin van het Burgerlijk Wetboek, Boek 2 en hebben als zodanig toegang tot de Algemene Vergadering met stemrecht, doch kunnen dat stemrecht niet zelf uitoefenen. Zij kunnen in deze worden vertegenwoordigd door één van hun wettige vertegenwoordigers die daartoe eveneens toegang hebben tot de Algemene Vergadering.
- c. Ereleden en Leden van Verdienste, voor zover geen seniorlid, zijn geen leden van de vereniging in de zin van het Burgerlijk Wetboek, Boek 2, doch hebben wel toegang tot de Algemene Vergadering, echter zonder stemrecht.

4.8. **Toelating en benoeming.** Over de toelating van leden beslist het Bestuur. Minderjarigen kunnen alleen worden toegelaten als zij in het bezit zijn van een schriftelijke toestemming van hun wettige vertegenwoordiger. De Algemene Vergadering kan bij niet-toelating alsnog tot toelating besluiten.

4.9. De wijze van aanmelding en de voorwaarden voor toelating van de leden als bedoeld in artikel 4.8 zijn geregeld in het Huishoudelijk Reglement.

Versie: 1.0	Datum: 21 sep. 2006
--------------------	----------------------------

4.10. Ereleden en Leden van Verdienste worden op voorstel van het Bestuur of op voorstel van tenminste 10 leden door de Algemene Vergadering benoemd. Voor de benoeming is een meerderheid van 2/3 van de geldig uitgebrachte stemmen vereist.

4.11. De vereniging houdt een ledenregister waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

4.12. **Relatie met de KNHB.** Personen die als lid toetreden of zijn toegetreden tot de vereniging worden resp. zijn daardoor lid van de KNHB en zijn als zodanig (mede-) onderworpen aan de statuten, reglementen en besluiten van de KNHB en zijn organen, waaronder met name begrepen de tuchtrechtspraak.

4.13. **Beëindiging en opschorting lidmaatschap.** Het lidmaatschap eindigt door:

- a. de dood van het lid;
- b. opzegging door het lid;
- c. opzegging door de vereniging;
- d. ontzetting.

4.14. De vereniging kan het lidmaatschap opzeggen wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. Bedoelde vereisten en verplichtingen zijn vastgelegd in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement. Opzegging door de vereniging geschiedt door het Bestuur.

4.15. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt voorts door het Bestuur wanneer het de vereniging krachtens de statuten van de KNHB verboden is betrokkene als lid van de vereniging te handhaven.

4.16. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden per het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste 1 maand. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van het lid of van de vereniging redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

4.17. Een opzegging in strijd met het in artikel 4.16 bepaalde doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.

4.18. Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat het besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaard hem is bekend geworden of medegedeeld. Het besluit is alsdan niet op hem van toepassing.

4.19. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing.

4.20. Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het Bestuur.

Versie: 1.0	Datum: 21 sep. 2006
--------------------	----------------------------

4.21. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond van niet-nakoming door het lid van zijn verplichtingen jegens de vereniging of omdat redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren, staat het lid binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep op de Beroeps Commissie van de Algemene Vergadering open. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.

4.22. Voor een besluit tot ontzetting geldt, ongeacht de reden van de ontzetting, dezelfde procedure als genoemd in artikel 4.21.

4.23. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks uit de stemgerechtigde seniorleden of de wettelijke vertegenwoordigers van de stemgerechtigde juniorleden een Beroeps Commissie van tenminste drie personen, die geen deel van het Bestuur mogen uitmaken. De Beroeps Commissie is belast met de behandeling van tuchtzaken in beroep met betrekking tot opzegging of ontzetting.

4.24. Het Bestuur kan een lid schorsen in alle gevallen waarin, naar het oordeel van het Bestuur, gereede aanleiding bestaat tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging of tot ontzetting uit het lidmaatschap als voorzien in artikel 4.14 e.v. resp. 4.20 e.v. Een besluit tot schorsing dient binnen 2 maanden te worden gevolgd door kennisgeving aan het geschorste lid van een besluit van het Bestuur tot opzegging van het lidmaatschap dan wel tot ontzetting uit het lidmaatschap op de voet van al het dienaangaande in art. 4.14 e.v. resp. 4.20 e.v. bepaalde, bij gebreke waarvan de schorsing na afloop van die termijn vervalt. Hangende de procedure blijft het lid geschorst.

4.25. Wanneer een lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

5. VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN.

5.1. **Contributie.** De leden van de vereniging als bedoeld in art. 4.1 zijn verplicht tot betaling van contributie, zulks met inachtneming van het daaromtrent in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement bepaalde.

5.2. Voor wat betreft juniorleden en seniorleden jonger dan 18 jaar rust de plicht tot betaling van de contributie op de wettelijke vertegenwoordigers.

5.3. **Medewerkerarbeid.** De leden van de vereniging als bedoeld in art. 4.1 zijn verplicht tot het verrichten van medewerkerarbeid om niet, zulks met inachtneming van het daaromtrent in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement bepaalde.

5.4. Voor wat betreft juniorleden kan het Bestuur bepalen dat de verplichting tot het verrichten van medewerkerarbeid om niet rust op de wettelijke vertegenwoordigers.

5.5. **Sancties.** De leden van de vereniging zijn verplicht de hun door of namens het Bestuur, opgelegde sancties te ondergaan, zulks met inachtneming van het daaromtrent in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement bepaalde.

5.6. De leden van de vereniging zijn verplicht de hun door of namens de KNHB, opgelegde sancties te ondergaan, zulks met inachtneming van het daaromtrent in de Statuten van de KNHB, het Huishoudelijk Reglement van de KNHB en de overige regelingen van de KNHB gestelde. Hieronder worden ook verstaan boetes die door de vereniging zijn betaald en aan leden kunnen worden doorbelast, met inachtneming van het daaromtrent in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement bepaalde.

Versie: 1.0	Datum: 21 sep. 2006

5.7. Voor wat betreft juniorleden en seniorleden jonger dan 18 jaar rust de plicht tot betaling van geldelijke sancties op de wettelijke vertegenwoordigers.

5.8. **Kosten en schadevergoedingen.** De leden van de vereniging zijn verplicht tot betaling van door het Bestuur opgeëiste vergoeding van kosten en schadevergoedingen, zulks met inachtneming van het daaromtrent in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement bepaalde.

5.9. Voor wat betreft juniorleden en seniorleden jonger dan 18 jaar rust de plicht tot betaling van deze kosten en schadevergoedingen op de wettelijke vertegenwoordigers.

5.10. **Algemene gedragsregels.** De leden van de vereniging zijn verplicht:

- a. de statuten van de vereniging en van de KNHB, alsmede de besluiten van hun organen na te leven;
- b. de verplichtingen, die de vereniging en/of de KNHB uit naam van zijn leden aangaat of die uit het lidmaatschap voortvloeien, te aanvaarden en na te leven;
- c. zich voor, tijdens en na de wedstrijd behoorlijk te gedragen;
- d. ervoor te zorgen dat de door hen te spelen wedstrijden ordelijk verlopen en dat de voorschriften die, door of vanwege het bestuur van de vereniging en/of het bestuur van de KNHB met betrekking tot de handhaving van de orde bij die wedstrijden mochten worden gegeven, stipt worden opgevolgd;
- e. ervoor te zorgen dat de belangen of het aanzien van de hockeysport, de vereniging en de KNHB door hun toedoen niet op ontoelaatbare wijze worden geschaad;
- f. zich tegenover elkaar, tegenover derden en tegenover de vereniging en de KNHB te onthouden van bedrieglijke handelingen.

5.11. **Publicatie van verplichtingen.** De wijze van publicatie van verplichtingen wordt, met inachtneming van het in de Statuten gestelde, geregeld in het Huishoudelijk Reglement. Publicaties van het Bestuur of andere organen van de vereniging, tijdig gedaan conform deze regelingen, worden geacht bekend te zijn bij de leden.

6. GELDMIDDELEN.

6.1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit contributies van leden, entreegelden van nieuwe leden, bijdragen van donateurs, erfstellingen, legaten, lastbevoordelingen, subsidies, schenkingen, sponsorbijdragen en andere, al dan niet toevallige, baten. Erfstellingen mogen door de vereniging niet anders worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

6.2. Ieder senior- en juniorlid betaalt een jaarlijkse contributie waarvan het bedrag wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering. Zij kunnen daartoe worden in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen. Voor wat betreft juniorleden is daarbij art. 5.2 van toepassing. Ereleden en Leden van Verdienste (voor zover deze laatsten niet tevens seniorlid zijn) zijn niet contributieplichtig.

6.3. Het Bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

Versie: 1.0	Datum: 21 sep. 2006
--------------------	----------------------------

6.4. Nieuwe senior- en juniorleden betalen een entreegeld waarvan het bedrag is vastgesteld door de Algemene Vergadering. Dit geldt niet voor seniorleden die dit worden op grond van art. 4.4.

7. DONATEURS.

7.1. De vereniging kent donateurs. Dit zijn natuurlijke of rechtspersonen die zich als zodanig hebben aangemeld en zich bereid hebben verklaard de vereniging uitsluitend door en financiële bijdrage te steunen. Hun toelating en hun rechten en verplichtingen worden in het Huishoudelijk Reglement geregeld.

7.2. Donateurs zijn niet automatisch lid van de KNHB.

8. BESTUUR.

8.1. **Samenstelling.** Het Bestuur bestaat uit tenminste 5 en ten hoogste 9 leden personen, te weten:

- a. De Voorzitter.
- b. De Secretaris.
- c. De Penningmeester.
- d. De Bestuursleden.

Hierbinnen vormen de Voorzitter, de Secretaris en de Penningmeester het Dagelijks Bestuur. Mocht het aantal leden van Bestuur door enigerlei oorzaak te eniger tijd beneden het statutaire minimum dalen, dan vormen de overgebleven leden van Bestuur of vormt het overgebleven lid van Bestuur rechtsgeldig het Bestuur. Het Bestuur is in dat geval verplicht ten spoedigste de Algemene Vergadering bijeen te roepen in welke het Bestuur tot ten minste het statutair aantal personen dient te worden aangevuld.

8.2. **Taken en bevoegdheden.** Behoudens de beperkingen volgens de Statuten is het besturen van de vereniging opgedragen aan het Bestuur.

8.3. Het Bestuur vertegenwoordigt de vereniging, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. Voorts vertegenwoordigt het Dagelijks Bestuur de vereniging in en buiten rechte en is bevoegd tot alle handelingen van beheer en beschikking met inachtneming van het daaromtrent in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement bepaalde, mits deze vertegenwoordiging bestaat uit tenminste twee leden van het Dagelijks Bestuur.

8.4. Alle stukken die uitgaan van de vereniging of van het Bestuur worden ondertekend door de Voorzitter en/of de Secretaris ofwel, voor zover daartoe door één van hen gemachtigd, door een ander lid van het Bestuur. Uitgaande stukken die (kunnen) leiden tot financiële consequenties voor de vereniging dienen vooraf door de Penningmeester te zijn goedgekeurd.

8.5. De Penningmeester zal voor de ontvangst van gelden voor de vereniging kwijtingen alleen kunnen tekenen. De Penningmeester is voorts bevoegd tot het doen van betalingen. De Penningmeester is bevoegd voor de in dit artikel genoemde handelingen volmachten te verlenen.

Versie: 1.0	Datum: 21 sep. 2006
--------------------	----------------------------

8.6. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met één of meer leden van Bestuur kan de Algemene Vergadering één of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

8.7. Voor het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerstelling voor een schuld van een ander verbindt en voor het aangaan van geldleningen behoeft het Bestuur voorafgaande toestemming van de Algemene Vergadering volgens de regelen van artikel 9.15 e.v. Deze beperking geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van deze handelingen.

8.8. **Besluitvorming en verslaggeving binnen het Bestuur.** De wijze van totstandkoming van Bestuursbesluiten is geregeld in het Huishoudelijk Reglement. Van het verhandelde in elke Bestuursvergadering worden door de Secretaris notulen opgemaakt die door de Voorzitter en de Secretaris worden vastgesteld en ondertekend. In het Huishoudelijk Reglement zijn nadere bepalingen opgenomen met betrekking tot inhoud, vorm, distributie en archivering van deze notulen.

8.9. **Zittingstermijn.** De zittingstermijn van elk der bestuursleden is twee jaar. Het rooster van benoeming en aftreden is vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement.

8.10. **Benoeming en ontslag.** De leden van Bestuur worden uit de stemgerechtigde seniorleden of de wettelijke vertegenwoordigers van stemgerechtigde juniorleden van de vereniging benoemd door de Algemene Vergadering met inachtneming van het in art. 9.15 e.v. en het Huishoudelijk Reglement bepaalde.

8.11. De Voorzitter van het Bestuur wordt in functie door de Algemene Vergadering als eerste benoemd. Het Bestuur benoemt voorts uit zijn midden de Secretaris en de Penningmeester. De functies van Secretaris en Penningmeester zijn verenigbaar.

8.12. Het Bestuur regelt en verdeelt onderling zijn werkzaamheden met inachtneming van de wet, de Statuten en het Huishoudelijk Reglement.

8.13. De leden van Bestuur kunnen te allen tijde worden ontslagen of geschorst door de Algemene Vergadering met inachtneming van het in art. 9.15 e.v. bepaalde. Een schorsing die niet binnen 2 maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn.

8.14. Een aftredend lid van het Bestuur defungeert en het nieuw benoemd lid van Bestuur treedt tijdens de Algemene Vergadering in functie onmiddellijk na het besluit tot benoeming of ontslag. Het aftredend lid van het Bestuur is terstond herkiesbaar behoudens beperkingen vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement.

8.15. Indien een vacature in het Bestuur bestaat of ontstaat en niet door een besluit van de Algemene Vergadering tijdig in vervulling van de vacature of vacatures kan worden voorzien, kan het Bestuur uit de stemgerechtigde seniorleden of de wettelijke vertegenwoordigers van stemgerechtigde juniorleden van de vereniging een lid van het Bestuur benoemen. Deze benoeming geldt niet langer dan tot het tijdstip waarop de oorspronkelijke zittingstermijn voor die functie zou eindigen. Het Bestuur mag slechts voor minder dan de helft bestaan uit op deze wijze benoemde leden van Bestuur.

Versie: 1.0	Datum: 21 sep. 2006

9. ALGEMENE VERGADERING.

9.1. **Bevoegdheden.** Aan de Algemene Vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de Statuten aan andere organen zijn opgedragen.

9.2. **Toegang en stemrecht.** Alle leden van de vereniging, behoudens de geschorste, hebben toegang tot de Algemene Vergadering. Voorts hebben de wettelijke vertegenwoordigers van juniorleden toegang tot de Algemene Vergadering. De Voorzitter van het Bestuur kan toestaan dat niet-leden de Algemene Ledenvergadering geheel of gedeeltelijk bijwonen.

9.3. Degenen die volgens de Statuten toegang hebben tot de Algemene Vergadering kunnen daarin het woord voeren behoudens die niet-leden die door de Voorzitter van het Bestuur slechts als toehoorder zijn toegelaten.

9.4. Geschorste leden hebben geen toegang tot de Algemene Vergadering.

9.5. Ieder senior- en juniorlid dat niet geschorst is, heeft op de Algemene Vergadering één stem. Het stemrecht van een juniorlid wordt uitgeoefend door één van diens wettelijke vertegenwoordigers. Een stemgerechtigd seniorlid of een wettelijke vertegenwoordiger van een stemgerechtigd juniorlid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe door hem gemachtigd ander stemgerechtigd seniorlid of wettelijke vertegenwoordiger van een stemgerechtigd juniorlid laten uitbrengen.

9.6. Een stemgerechtigd lid mag door maximaal 4 andere stemgerechtigde leden zijn gemachtigd behoudens het hierna met betrekking tot wettelijke vertegenwoordiging van juniorleden bepaalde. Een wettelijke vertegenwoordiger mag het stemrecht van alle onder diens wettelijke verantwoordelijkheid vallende juniorleden uitoefenen. Indien deze wettelijke vertegenwoordiger ook zelf stemgerechtigd seniorlid van de vereniging is, mag het totaal van diens eigen stem, die namens de onder diens wettelijke verantwoordelijkheid vallende juniorleden en de hem toegekende machtigingen het totaal van 5 stemmen niet overschrijden, tenzij het aantal door hem vertegenwoordigde juniorleden deze waarde overschrijdt in welk geval een maximum aantal stemmen geldt van dit laatste aantal plus één.

9.7. Registratie van aanwezige leden, machtigingen en vertegenwoordiging van juniorleden is geregeld in het Huishoudelijk Reglement.

9.8. **Organisatie en verslaggeving.** De Voorzitter en de Secretaris van het Bestuur treden als zodanig ook op bij de Algemene Vergadering. Ingeval van hun ontstentenis benoemt de Algemene Vergadering een voorzitter en/of een secretaris van die vergadering uit de andere leden van Bestuur indien ter vergadering aanwezig. Is geen van de leden van het Bestuur aanwezig dan voorziet de Algemene Vergadering zelf in haar leiding.

9.9. Van het verhandelde in elke Algemene Vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter aangewezen persoon notulen gemaakt die door de Voorzitter en de notulist worden ondertekend. Zij die de Algemene Vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde laten opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden van de vereniging gebracht. In het Huishoudelijk Reglement zijn nadere bepalingen opgenomen met betrekking tot inhoud, vorm, distributie en archivering van de notulen of processen-verbaal.

9.10. **Bijeenroeping.** Het Bestuur roept de Algemene Vergadering bijeen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt of wanneer het daartoe volgens de wet, de Statuten of het Huishoudelijk

Versie: 1.0	Datum: 21 sep. 2006
--------------------	----------------------------

Reglement is verplicht.

9.11. Het Bestuur roept de Algemene Vergadering voorts bijeen op schriftelijk verzoek van tenminste 20 stemgerechtigde leden van de vereniging. In dat geval vindt bijeenroeping plaats op een termijn van niet langer dan 4 weken. Indien aan het verzoek binnen 14 dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze bepaald in artikel 9.13.

9.12. De jaarvergadering wordt gehouden binnen 6 maanden na afloop van het verenigingsjaar. In de jaarvergadering worden in ieder geval aan de orde gesteld de algemene gang van zaken in de vereniging, het gevoerde beleid, de goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten met de toelichting, de benoeming van de Kas Controle Commissie voor het volgende boekjaar, de voorziening in eventuele vacatures in het Bestuur, de décharge van het Bestuur en de voorstellen van het Bestuur of de leden van de vereniging, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

9.13. De bijeenroeping geschiedt bij schriftelijke aankondiging, toe te zenden aan alle leden en aan degenen die volgens de Statuten toegang tot de Algemene Vergadering hebben, zulks tenminste 1 week voor de vergaderdatum. Deze aankondiging omvat tenminste datum, tijdstip en plaats van de Algemene Vergadering, alsmede de agenda en de in artikel 9.12 van de Statuten genoemde stukken en kandidaten voor ter vergadering te houden verkiezingen. Daarenboven worden tenminste 1 maand voor de vergaderdatum de datum, het tijdstip, de plaats en de agenda schriftelijk of via een officieel orgaan van de vereniging bekend gesteld aan alle leden en aan degenen die volgens de Statuten toegang tot de Algemene Vergadering hebben.

9.14. Tot 3 dagen voor de vergaderdatum moet het Bestuur, indien tenminste 10 stemgerechtigde leden schriftelijk daarom verzoeken, agendapunten of kandidaten voor in de vergadering te houden verkiezingen, toevoegen aan de agenda resp. kandidatenlijst.

9.15. **Besluitvorming.** Alle besluiten, waarvoor bij deze Statuten of de wet geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebracht stemmen. Indien de stemmen staken over een voorstel, niet betreffende een verkiezing van personen, dan is het verworpen.

9.16. Het ter Algemene Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van vorenbedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de Algemene Vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

9.17. De te volgen stemprocedures worden in het Huishoudelijk Reglement geregeld.

9.18. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een voordracht door het Bestuur, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft gekregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij deze herstemmingen, waaronder niet is begrepen de tweede stemming, wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste

Versie: 1.0	Datum: 21 sep. 2006
--------------------	----------------------------

aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. In geval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

10. FINANCIËLE ADMINISTRATIE, JAARVERSLAG, REKENING EN VERANTWOORDING.

10.1. **Financiële administratie.** Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging tenminste zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.

10.2. Het bestuur is verplicht deze bescheiden gedurende 10 jaren te bewaren.

10.3. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

10.4. **Jaarverslag.** Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de leden van Bestuur; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.

10.5. **Rekening en verantwoording.** De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks uit de stemgerechtigde seniorleden of de wettelijke vertegenwoordigers van de stemgerechtigde juniorleden een Kas Controle Commissie van ten minste twee personen, die geen deel van het Bestuur mogen uitmaken. De commissie onderzoekt de balans en de staat van baten en lasten met de toelichting en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. Het Bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen. Vereist het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan.

10.6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.

10.7. Goedkeuring van de jaarrekening door de algemene vergadering strekt het Bestuur niet tot décharge over het afgelopen boekjaar. Décharge van het Bestuur voor het gevoerde beleid en voor het financieel beheer geschiedt door separate besluiten daartoe van de Algemene Vergadering.

11. REGLEMENTEN.

11.1. De vereniging heeft een Huishoudelijk Reglement, hetwelk door de algemene vergadering wordt vastgesteld en kan worden gewijzigd en aangevuld op de wijze als daarin bepaald. Het Huishoudelijk Reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met de wet en

Versie: 1.0	Datum: 21 sep. 2006
--------------------	----------------------------

de Statuten.

11.2. Het Huishoudelijk Reglement en eventuele andere reglementen van de vereniging bevatten al hetgeen, in aanvulling en ter uitvoering van de Statuten, nadere regeling behoeft dan wel wenselijk is.

12. STATUTENWIJZIGING.

12.1. **Besluitvorming.** In de Statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste een week.

12.2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot Statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste een week vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan de leden en aan degenen die volgens de Statuten toegang tot de Algemene Vergadering hebben toegezonden.

12.3. Een besluit tot Statutenwijziging behoeft een meerderheid van ten minste 2/3 van de geldig uitgebrachte stemmen.

12.4. **Inwerkingtreding.** Een Statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van zodanige akte is ieder lid van het Dagelijks Bestuur bevoegd.

12.5. **Melding wijziging aan de KNHB.** Wijzigingen in de Statuten van de vereniging dienen onverwijld ter kennis van het bestuur van de KNHB te worden gebracht.

13. ONTBINDING EN VEREFFENING.

13.1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in artikel 12.1, 2 en 3 is ten aanzien van een zodanig besluit van overeenkomstige toepassing.

13.2. Bij ontbinding van de vereniging wordt haar vermogen vereffend door het Bestuur, indien en voor zover de algemene vergadering niet anders bepaalt.

13.3. Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ontbonden vereniging is overgebleven, wordt bestemd voor een nog nader te bepalen doel dat het doel van de vereniging zo dicht mogelijk nabij komt.

13.4. De algemene vergadering benoemt de persoon die de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging gedurende 10 jaren dient te bewaren.

Versie: 1.0	Datum: 21 sep. 2006

Vaststellingsgegevens:

Aldus vastgesteld ter Algemene Vergadering van de Mixed Hockey Club De Warande
d.d. 21 september 2006

De notariële acte is opgemaakt d.d.

De inschrijving in het register van de Kamer van Koophandel heeft plaatsgehad onder
nr. ... d.d.